

Babyshower checklist

Hoe organiseer je een babyshower? Het is leuk om de aanstaande moeder in het zonnetje te zetten, maar daar komt veel bij kijken. Een geslaagd feest valt of staat met een goede voorbereiding. Onze babyshower checklist geeft je in één oogopslag een overzicht in de planning.

2 maanden voor de babyshower

- Datum prikken
- Budget vastleggen
- Gastenlijst opstellen
- Uitnodigingen maken of kopen en versturen
- Babyshower locatie vastleggen en indien nodig reserveren
- Tafels en stoelen organiseren (desgewenst)
-

1 maand voor de babyshower

- Taken verdelen
- Babyshower eten plannen
- Cadeaulijst maken
- Cadeau kopen
- Babyshower spelletjes voorbereiden
- Overzicht van toe- en afzeggingen gasten
-
-

1 week voor de babyshower

- Babyshower versieringen maken of kopen
- Bedankjes voor de gasten voorbereiden
- Informeren naar voortgang van de voorbereiding
- Planning dagschema
-
-
-
-

1 dag voor de babyshower

- Locatie voorbereiden en versieren
- Cadeautjes inpakken
- Spelletjes klaarleggen
- Verse ingrediënten voor eten en drinken inkopen
- Babyshower eten voorbereiden, taart bakken
-
-
-

Op de dag van de Babyshower

- Babyshower locatie versieren
- Stoelen en tafels opstellen (desgewenst)
- Verse bloemen kopen (desgewenst)
- Eten en drinken serveren en indien nodig koelen
- Tafel dekken en versieren
- Muziek en spelletjes klaarzetten
-
-

Geniet van de babyshower met de aanstaande moeder!



Na de babyshower moet er nog opgeruimd worden. Misschien kun je de aanstaande moeder ook helpen met het vervoeren van de cadeaus als het feestje niet bij haar thuis wordt gehouden. Het belangrijkste bij een babyshower is tenslotte om de eregast de laatste weken van haar zwangerschap bij te staan en haar een zorgeloos feest te geven. Meer tips over de organisatie en voorbereiding vind je in onze [babyshower gids](#).